

CHECKLIST ENTREGA DOCUMENTOS VERSÃO FINAL DA DISSERTAÇÃO

Nº	DOCUMENTO	ANEXADO		OBSERVAÇÃO
		SIM	NÃO	
1	Duas (2) cópias da versão impressa definitiva da dissertação (uma para orientador(a) e uma para a Biblioteca do <i>Campus</i>).			
2	Cópia digital da dissertação na íntegra, em arquivo único, gravado em CD-R, em formato A4, versões (RTF) e (PDF).			
3	Cópia do artigo da dissertação publicado e comprovante de envio para um periódico QUALIS/Capes.			
4	Formulário "Autorização para publicidade da dissertação", autorizando (ou não) a publicidade da dissertação na biblioteca, biblioteca digital e Internet.			
5	Formulário "Autorização para publicação", do artigo pelo orientador, caso o discente não tenha publicado, no período de um ano.			
6	Declaração de Revisão Ortográfica e Gramatical (ou parecer) emitida por profissional habilitado.			
7	Declaração assinada pelo orientador informando que o discente realizou as correções sugeridas pelos membros da banca examinadora,			

OBS.: todos os documentos devem ser anexados ao **checklist** e entregues na Coordenação do PPGDRS, em processo único (documentos entregues fora desse procedimento não serão considerados).

_____, _____ de _____ de 20____

Assinatura do orientador